



Excel 2021 à distance : débutant à avancé

Page 1 sur 3



Sanction visée :

Attestation de fin de stage



Nombre minimum de stagiaires :

1

Nombre maximum de stagiaires :

1 stagiaire(s).



30

heures.

Durée moyenne estimée

Formatrice : Florence COTTENCEAU

Formatrice en bureautique et communication depuis 2012. Titulaire d'un Master Enseignement : Ingénierie de la formation.

Objectifs : Saisir des données

Agir avec les lignes et les colonnes

Réaliser des calculs

Connaître les fonctions courantes

Réaliser des mises en forme

Créer des tableaux et graphiques

Protéger un document

Imprimer

Partager ou transmettre un classeur à des tiers.

Réaliser des tableaux de synthèse

Créer des tableaux et graphiques croisés dynamiques

Importer des données

Taux de réussite à la formation :

Le parcours Excel 2021 à distance est une nouveauté. Depuis 2021, nos stagiaires ont obtenues 95% de réussite aux exercices en cours de formation durant leur formation Excel à distance. 63% de nos stagiaires ont validé leurs formation avec succès (note supérieur à 15/20).

Taux de satisfaction de la formation :

Le parcours Excel 2021 à distance est une nouveauté. Depuis 2021, nos parcours Excel à distance ont obtenu la note de 9.1/10.

ENJEU DEVELOPPEMENT

670 chemin des laugiers 83210 SOLLIES PONT

Tél. 0625322649 – contact@enjeudev.com

SARL à capital variable de 3000 € – RCS TOULON

– SIRET 75191242900022 – NAF 8559A

– Numéro de déclaration d'activité : 93 83 04445 83 (83)



Excel 2021 à distance : débutant à avancé

Page 2 sur 3

Prise en main
Saisie des données
Sélectionner une cellule, une plage de cellules
Les lignes et les colonnes
Les différents formats
Mise en forme conditionnelle
Saisie semi-automatique et import de données
Noms de cellules
Mise en page et impression
Gestion des feuilles et liaisons entre feuilles
Applications pratiques Les graphiques dans Excel
Les séries de données
Calculs simples

Les fonctions courantes
Mise en forme
Premières applications
Fonctions avancées
Tri, filtre et sous-totaux
Les tableaux croisés dynamiques
Valider et protéger des données
Consolider des données
Analyse et simulations
Images et dessins
Outils divers
Import, export, échanges de données
Les macros

Une assistance pédagogique et/ou technique sera apportée aux stagiaires dans un délai de 48 heures (jours ouvrés). Le stagiaire aura à sa disposition les informations de contact : dans l'extranet personnel, la convocation et la plateforme

Public concerné et prérequis :

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Tout publics

PREREQUIS :

Utilisation de base d'un ordinateur

Adresse mail valide

Ordinateur avec son et bonne connexion internet

Moteur de recherche à jour (Chrome, Mozilla ou Safari)

Une évaluation de positionnement sera réalisée avec votre formatrice afin de déterminer votre niveau, vos objectifs et les personnalisations nécessaires.

Matériel nécessaire pour suivre la formation :

Adresse mail valide

Un ordinateur avec accès à internet et son

Navigateur à jour (Chrome Mozilla et/ou Safari)

Moyens pédagogiques et techniques :

Accueil des stagiaires sur une plateforme dédiée à la formation.

Documents supports de formation téléchargeables.

Scorm interactif et ludique

Rendez-vous téléphonique et en visioconférence avec la formatrice



Excel 2021 à distance : débutant à avancé

Page **3** sur **3**

Modalités d'évaluation des acquis :

Relevé des connexions
Quiz et mises en application
Exercices interactifs continus.
Formulaire d'évaluation finale de la formation
Rendez-vous téléphonique et en visioconférence avec votre formatrice.

Délais moyens pour accéder à la formation :

Un délai minimum de 14 jours est nécessaire avant la mise en place de votre formation, sous réserve du retour de la convention signée et de l'acompte reçu (le cas échéant).

Accessibilité et handicap :

Nous nous efforçons de répondre à vos besoins spécifiques, n'hésitez pas à nous contacter au 06.74.38.29.66 ou par mail à contact@enjeudev.com.

Cette formation est réalisée à distance. Modes de communication : visuelle et auditive.